

**Antrag auf Befreiung / Beurlaubung vom Unterricht**

*(immer einzureichen beim Klassenleiter)*

Name, Vorname des Kindes: .....

Klasse: .....

Zeitraum der Befreiung / Beurlaubung:.....

kurze Begründung des Antrages:

.....  
.....  
.....  
.....

---

**Entscheidung des Klassenleiters** *(danach Abgabe im Sekretariat)*

Freistellung bis 2 Tage	Freistellung ab 3 Tagen
Antrag genehmigt <input type="checkbox"/>	Antrag befürwortet <input type="checkbox"/>
Antrag nicht genehmigt <input type="checkbox"/>	Antrag nicht befürwortet <input type="checkbox"/>
Begründung zur Vorlage bei der Schulleitung (nur bei Anträgen ab 3 Tagen):	
..... Datum	..... Unterschrift Klassenleiter

Eingang im Sekretariat am: .....

---

**Entscheidung des Schulleiters:**

Der Antrag wird genehmigt

Der Antrag wird abgelehnt

.....  
Datum

.....  
Unterschrift Schulleiter

Rücklauf an Klassenleiter am: .....